



ORDRE DES AVOCATS  
Barreau de Côte d'Ivoire



# CATALOGUE DE FORMATION INITIALE 2024

BARREAU DE CÔTE D'IVOIRE



## Editorial du **Bâtonnier**

---

Parce que la connaissance acquise ne doit demeurer statique, et les exigences d'un exercice efficient de la profession induisent une obligation de compétence et de professionnalisme, les dispositions des articles 3 et 4 du Règlement d'Exécution n°002/2019/COM/UEMOA relatif à la formation professionnelle initiale et continue soumettent les Avocats régulièrement inscrits sur la liste du stage des différents Barreaux de l'espace UEMOA, à une formation initiale annuelle d'un volume horaire minimum de quinze (15) heures par module.

S'alignant sur cette exigence réglementaire, dont la satisfaction constitue une condition de validité du stage, la commission Formation de l'Ordre, a procédé à la programmation pédagogique de la formation initiale des Avocats stagiaires au titre de l'année 2024, autour des modules ci-après, tirés de l'article 4 précité :

- Déontologie ;
- Argumentation juridique et judiciaire ;
- Technique de plaidoirie et de prise de parole ;
- Gestion de cabinet et pratiques professionnelles ;
- Droit et procédures communautaires ;
- Langues.

Les formations seront dispensées essentiellement par des Avocats bénévoles et accessoirement par des experts praticiens dont l'expertise et l'engagement auprès du Barreau participent d'une collaboration réussie et pérenne.

Ainsi, au titre de la formation initiale de l'année 2024, le Barreau de Côte d'Ivoire vous présente son nouveau catalogue qui vous permettra de découvrir plus de trente (30) formations couvrant les différents modules ci-dessus listés.

Parce que la formation est le gage de l'excellence, le Barreau de Côte d'Ivoire s'y est résolument engagé !

Bonne formation à nos stagiaires.

*Claude Mentenon*



# Informations Pratiques

---

## 1. GÉNÉRALITÉS

La participation à la formation initiale est obligatoire pour tous les Avocats stagiaires, sans contrepartie financière.

La formation est essentiellement assurée par les Avocats et participe de la validation du stage à partir de la masse horaire comptabilisée à travers les fiches de présence des stagiaires.

## 2. CALENDRIER- LIEU

La programmation des formations sera effectuée selon la disponibilité des intervenants.

Les formations se tiendront en présentiel à la salle de formation A de la Maison de l'Avocat et le cas échéant, en tout autre lieu qui sera indiqué par avance aux stagiaires.

## 3. ANNULATION-REPORT - MODIFICATION D'UNE FORMATION

La Commission formation se réserve le droit d'annuler, de reporter ou de substituer une formation programmée, en cas d'indisponibilité du formateur, et d'en informer les stagiaires, dans les meilleurs délais.

## 4. PARTICIPATION DES AVOCATS INSCRITS AU TABLEAU À LA FORMATION

Le Barreau autorise la participation sans contrepartie financière, de tout Avocat inscrit au tableau désireux, à l'une quelconque des formations initiales.

## 5. PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE ET DROIT D'AUTEUR

Les supports papiers ou numériques remis lors de la formation ou accessibles en ligne dans le cadre de la formation initiale sont la propriété du Barreau. Ils ne peuvent être reproduits partiellement ou totalement sans l'accord exprès du Bâtonnier.

L'ensemble des textes, commentaires, ouvrages, illustrations et images reproduits sur ces supports sont protégés par le droit d'auteur et pour le monde entier. Toute autre utilisation que celle prévue aux fins de la formation est soumise à autorisation préalable du Bâtonnier sous peine de poursuites judiciaires.



# Les Formations

## FORMATIONS | CONTENUS

- 01 DEONTOLOGIE ET PRATIQUE PROFESSIONNELLE**
  - Leçon inaugurale sur la déontologie de l'Avocat / Généralités
  - La gestion de cabinet
  - La détermination et le contentieux des honoraires
  - La Caisse Autonome de Règlement Pécuniaires des Avocats/ CARPA
  - La Fiscalité du cabinet d'Avocat
  - le blanchiment de capitaux, lutte contre le financement du terrorisme
- 02 REDACTION JURIDIQUE ET JUDICIAIRE**
  - Rédaction juridique (Outils et méthode du raisonnement juridique, écrit juridique orienté sur le financement et les PPP)
  - Atelier sur la rédaction judiciaire (Outils et méthode du raisonnement judiciaire, l'écrit judiciaire)
- 03 RHETORIQUE ET PRISE DE PAROLE EN PUBLIC**
  - Technique de prise de parole en public et de plaidoirie
  - Gestion du stress
  - Organisation du discours
- 04 MODES ALTERNATIFS DE RÈGLEMENTS DES CONFLITS**
  - Les fondamentaux de la médiation
  - Arbitrage : Présentation générale- Notion d'arbitrage – Principes du droit de l'arbitrage
- 05 DROIT ET PROCEDURES COMMUNAUTAIRES**
  - Présentation des instances judiciaires communautaires (CCJA, Cour de Justice de la CEDEAO, Cour de Justice de l'UEMOA)
  - Saisine des juridictions communautaires
  - Procédures
  - Exécution des décisions



# Les Formations

## FORMATIONS

## CONTENUS

### 06 ANGLAIS JURIDIQUE

- Introduction au système de Droit Britannique
- Introduction au système de Droit Américain
- Atelier d'écriture en Anglais
- Atelier oral en Anglais

### 07 DROIT COMMUN ET NOUVELLES NICHES DU DROIT

- La saisie immobilière
- La propriété intellectuelle
- Le recours pour excès de pouvoir
- Droit du sport
- Les NTIC et droit des télécoms
- La ZLECAF : examen des protocoles
- RSE : compliance et gouvernance des entreprises

### 08 DROIT DE LA FAMILLE

- L'adoption nationale et internationale
- Les nouvelles dispositions en droit de la famille
- Pratique du droit et de la liquidation des régimes matrimoniaux

### 09 DROIT PENAL

- La défense face aux évolutions de la procédure pénale et du droit pénal
- Droit pénal et cybercriminalité
- Droit pénal et blanchiment de capitaux



## **BARREAU DE CÔTE D'IVOIRE**

**Adresse:**

Abidjan-Cocody  
II Plateaux ENA, Rue J9

**Téléphone:**

+225 27 22 41 56 05

+225 27 22 41 56 13

**Email:**

[info@ordredesavocats.ci](mailto:info@ordredesavocats.ci)

**Site Web:**

[www.ordredesavocats.ci](http://www.ordredesavocats.ci)